

*Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 42» НМР РТ  
(МАДОУ № 42 НМР РТ)*

**ПРИКАЗ**

28.08.2025 г.

№ 143

г. Нижнекамск

**«О снижении бюрократической нагрузки  
на педагогических работников ДОУ»**

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 04.12.2024 г. №80454, в целях решения приоритетных задач, стоящих перед ДОУ в 2025-2026 учебном году, определенных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Письмо № 11798/14 от 04.09.2025г.). В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024г. №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Педагогическим работникам ДОУ №42, в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования, оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779 (далее – приказ № 779):

- журнал посещаемости;
- календарно-тематический план;
- журнал здоровья (фильтр).

2. Назначить ответственным лицом в ДОУ по исполнению требований о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников ДОУ старшего воспитателя Атарскую В.В.

3. Ответственному лицу Атарской В.В. обеспечить реализацию решения задач:

- анализ нормативно-правовых документов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация;
- актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов, требующих привлечения педагогов;
- внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений Федерального закона «Об образовании в РФ», приказов Минпросвещения России и Минтруда России;
- проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников;
- исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач;
- внедрение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов;
- замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму;
- исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе;
- правовое просвещение посредством размещения информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах ДОУ;

- повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №42 \_\_\_\_\_ Л.В.Рушинцева

Ознакомлена: Атарская В.В. \_\_\_\_\_ 28.08.2025г.

Приложение №1

к Приказу №143  
от 28 августа 2025г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**По снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников**  
**МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №42» НМР РТ**

<i>№п/п</i>	<i>Перечень мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Заседание педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	Август 2025	Старший воспитатель
2	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация в части реализации требований установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ»	Август-сентябрь 2025	Заведующий Старший воспитатель
3	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений следующих нормативных правовых актов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46, 47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582; приказа Минтруда России от 18.10.2013 №544н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель)» и (или) приказа Минздрава России от 26.08.2010 №761н (ЕКС)	Август - Сентябрь-2025	Заведующий Старший воспитатель
4	Размещение информации на официальном сайте ДОУ реализации федерального законодательства	Октябрь 2025	Ответственный по сайту
5	Внесение изменений в НЛА ДОУ и правовые акты в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Сентябрь-декабрь 2025	Заведующий

Заведующий \_\_\_\_\_

Л.В.Рушинцева